

# Peuterspeelzaal 't Zwanenest



\*Vanaf 11 mei 2020 is er een extra protocol van kracht i.v.m. het corona virus: Protocol kinderopvang & COVID-19

\*\* De adviezen aan kinderopvang en scholen omtrent de Corona-maatregelen zijn opgenomen in het Generiek Kader Kinderopvang en Scholen (0-12 jaar) ([Generiek kader Kinderopvang en scholen \(0-12 jaar\) | RIVM](#)). De omschreven werkwijze van Peuterspeelzaal het 't Zwanenest is hierop gebaseerd en passend binnen dit kader.

**Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid**  
Peuterspeelzaal 't Zwanenest, februari 2021

## Inhoudsopgave

### Hoofdstuk

1	Inleiding
1.1	Introductie
2	Missie, visie en doel
2.1	Onze missie
2.2	Onze visie
2.3	Ons doel
3	Grote risico's
3.1	Geïntariseerde grote risico's
3.1.1	Fysieke veiligheid
3.1.2	Sociale veiligheid
3.1.3	Gezondheid
3.1.4	Brand en calamiteiten
4	Omgang met kleine risico's
4.1	Leren omgaan met kleine risico's
4.2	Afspraken en maatregelen kleine risico's
5	Risico-inventarisatie
6	Grensoverschrijdend gedrag
7	Vier-ogenprincipe
8	Achterwachting
9	EHBO regeling
10	Beleidscyclus
10.1	Beleidscyclus
10.2	Welke maatregelen worden genomen?
10.3	Hoe worden maatregelen geëvalueerd?
11	Communicatie en afstemming intern en extern

# 1 Inleiding

## 1.1 Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid dat geschreven is naar aanleiding van de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK). Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we er op peuterspeelzaal 't Zwanenest voor zorgdragen de kinderen en de leidsters een speel-, werk- en leefomgeving te bieden die zo veilig mogelijk is. In dit plan wordt beschreven welke werkafspraken en preventieve maatregelen er genomen zijn om de veiligheid te optimaliseren en hoe de kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's.

Samen met het Pedagogisch Beleidsplan, dat een onlosmakelijk deel vormt van het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, wordt een praktijk omschreven waarin kinderen zich veilig en gezond kunnen ontwikkelen. Beide plannen worden actueel gehouden zodat de plannen op elkaar blijven aansluiten en deze te allen tijde recht doen aan de praktijk. Calamiteiten, grote wijzigingen aan gebouw en inrichting, dagelijkse situaties in de praktijk die de veiligheid en gezondheid van kinderen raken, wetenschappelijke inzichten en praktische overwegingen kunnen aanleiding geven het plan te actualiseren.

Om tot een gedragen document te komen waarmee de pedagogisch medewerkers dagelijks kunnen werken wordt gebruik gemaakt van de feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker en de ervaringen op de zaal. Ook wordt het met regelmaat voor advies voorgelegd aan de Oudercommissie. Hierdoor heeft het beleidsplan een breed draagvlak binnen de organisatie. De houders van peuterspeelzaal 't Zwanenest zijn eindverantwoordelijk voor het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Ook zijn zij samen met de invalkracht de pedagogisch medewerkers die het plan uitdragen en uitvoeren in de dagelijkse praktijk. Op deze manier wordt het beleidsplan een praktische handleiding.

## 2 Missie, visie en doel

We streven een optimaal veilige en gezonde leef- en speelomgeving voor de kinderen na door gebruik te maken van een gebouw dat qua gezondheid en veiligheid voldoet aan de voorgeschreven richtlijnen en door op het gebied van onder meer lichamelijke verzorging, schoonmaak en hygiëne de richtlijnen van het RIVM te volgen.

### 2.1 Onze missie

Peuterspeelzaal 't Zwanenest biedt de peuters een veilige en gezonde omgeving. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

### 2.2 Onze visie

Peuterspeelzaal 't Zwanenest is een veilige en uitdagende omgeving waarin de peuter zich kan ontwikkelen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Het kind staat hierbij centraal. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

### **2.3 Ons doel**

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. Het bewustzijn van mogelijke grote en kleinere risico's
2. Het voeren van goed beleid op grote risico's
3. Het gesprek ten aanzien van veiligheid en gezondheid aangaan met elkaar en externe betrokkenen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Op deze manier wordt de kwaliteit van het peuterspeelzaalwerk verhoogd en gewaarborgd.

## **3 Grote risico's**

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze peuterspeelzaal kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn genomen om het risico tot het minimum te beperken. De laatste risico-inventarisatie is in de maand april 2019 uitgevoerd.

### **3.1 Geïnteriseerde grote risico's**

De geïnteriseerde grote risico's zijn als volgt ingedeeld:

#### *Fysieke veiligheid*

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Elektrocutie

#### *Sociale veiligheid*

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

#### *Gezondheid*

Meest voorkomende infecties zijn:

Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree door onhygiënisch werken bij luier verschonen = kruisbesmetting)

Voedselinfectie of voedselvergiftiging

Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)

Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

### **3.1.1 Fysieke veiligheid**

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als groot en zijn daarbij de genomen maatregelen vermeld:

- a) Vallen van hoogte**
- b) Verstikking**
- c) Vergiftiging**
- d) Verbranding**
- e) Elektrocutie**
- f) Verdrinking**

**a) Vallen van hoogte.** Genomen maatregelen zijn:

- De aankleedtafel staat tegen een muur.
- Er wordt een aankleedkussen gebruikt.
- Alle benodigdheden worden vooraf klaargelegd.
- De pedagogische medewerkster blijft altijd bij het kind wanneer het op de aankleedtafel zit/licht.
- Kinderen worden gewezen op de gevaren van klimmen op attributen die daar niet voor bestemd zijn.

**b) Verstikking.** Genomen maatregelen zijn:

- Er wordt regelmatig gecontroleerd op speelgoed beschadigd is.
- Beschadigd speelgoed wordt verwijderd.
- Er wordt zoveel mogelijk op toegezien dat kinderen geen speelgoed in hun mond stoppen.
- Er is alleen speelgoed beschikbaar dat geschikt is voor de leeftijdscategorie.
- De ruimte wordt regelmatig gecontroleerd op kleine voorwerpen.
- Koordjes en strikjes aan speelgoed mogen niet langer zijn dan 22 centimeter.
- Koordjes van raamdecoratie wordt hoog weggebonden.
- Er wordt regelmatig gecontroleerd of stiksels van speelgoed niet loslaten.
- Het is kinderen niet toegestaan kettinkjes te dragen in de peuterspeelzaal.
- Kinderen moeten zitten als zij eten of drinken.
- Fruit wordt indien nodig klein gesneden.
- Kinderen laten we rustig eten, bijvoorbeeld door één stukje per keer te pakken en eerst de mond leeg te eten voordat er een nieuw stukje wordt gepakt.

**c) Vergiftiging.** Genomen maatregelen zijn:

- Er worden geen medicijnen toegediend aan kinderen.
- Schoonmaakmiddelen zijn hoog opgeborgen in een afgesloten kast.
- Er wordt buiten openingstijden schoongemaakt.
- Er zijn geen giftige planten in de binnen- of buitenruimte.
- Er worden geen giftige bestrijdingsmiddelen gebruikt (bijvoorbeeld muizengif).
- Tassen van ouders of medewerkers (met daarin bijvoorbeeld medicatie of kleine spullen) worden opgeborgen in de bergruimte.

**d) Verbranding.** Genomen maatregelen zijn:

- Aanstekers worden in een hoge kast opgeborgen.
- Er wordt geen warm water bij de groep gebruikt.
- Wanneer leidsters hete dranken drinken worden deze buiten bereik van kinderen weggezet.
- In de ruimte zijn kindvriendelijke verwarmingsradiatoren die niet heet worden.
- Bij felle zond spelen kinderen onder een parasol of binnen.
- In de nieuwsbrief worden ouders/verzorgers verzocht hun kind in te smeren met zonnebrandcrème voordat het naar de peuterspeelzaal wordt gebracht.
- Bij warm weer krijgen kinderen extra drinken aangeboden.

**e) Elektrocutie.** Genomen maatregelen zijn:

- De wandcontactdozen zijn kind-veilig.
- Lage stopcontacten zijn voorzien van stopcontactbeveiligers.
- Er zijn geen losse snoeren aanwezig.
- Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor kinderen.

**f) Verdrinking.** Genomen maatregelen zijn:

- Het buitenterrein is omheind zodat de kinderen niet ongemerkt naar open water kunnen gaan. Deze omheining is niet beklimbaar voor de peuters.
- Kinderen zijn bij de vooringang altijd onder toezicht van een ouder/ verzorger bij het brengen, en worden direct overgedragen aan een leidster bij het naar binnen gaan (en vice versa bij het halen).

### **3.1.2 Sociale veiligheid**

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

**a) Grensoverschrijdend gedrag.**

**b) Kindermishandeling.**

**c) Vermissing.**

**a) Grensoverschrijdend gedrag.** Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring)
- We werken volgens het vier-ogen principe.
- Medewerkers kennen het vier-ogen principe en leven dit na.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.

**b) Kindermishandeling.** Genomen maatregelen zijn:

- Er wordt gewerkt volgens het vier-ogen principe.
- Er wordt gewerkt volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de afspraken over hoe zij moeten handelen wanneer een kind een ander kind mishandelt.

**c) Vermissing.** Genomen maatregelen zijn:

- De toegangsdeur is voor de peuters niet te openen waardoor zij niet ongezien weg kunnen lopen. Wanneer de deur open is staat er een leidster bij.
- De peuters blijven altijd onder toezicht van een volwassene.
- Er wordt dagelijks een presentielijst bijgehouden van welke kinderen er 's ochtends worden gebracht.
- Ouders geven aan wie het kind komt ophalen. Dit wordt indien nodig genoteerd in de agenda.
- Het kind wordt niet meegegeven aan personen waarvan niet met 100% zeker is dat dit goed is.
- In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met ouder(s)/verzorger(s) voor toestemming.

### **3.1.3 Gezondheid**

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's en zijn daarbij de genomen maatregelen vermeld:

- Gastro enteritis
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Infectie via water (legionella)
- Huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard)
- Luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus)

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren en met de onderstaande genomen maatregelen:

**a) Verspreiding via de lucht:** Hoest- nies discipline, ventileren en luchten.

**b) Verspreiding via de handen:** Handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier. Persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen

**c) Verspreiding via voedsel en water:** Voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid

**d) Verspreiding via oppervlakken (speelgoed en ruimte):** Goede schoonmaak

**a) Verspreiding via de lucht.** Genomen maatregelen zijn:

- Kinderen worden erop gewezen dat zij tijdens hoesten of niezen hun elleboog kunnen gebruiken en hun hoofd wegdraaien of buigen.
- Na hoesten of niezen wassen de kinderen hun handen.
- De leidsters zien er op toe dat de kinderen regelmatig hun neus snuiten bij verkoudheid.
- Voor ieder kind wordt een schone tissue gebruikt.
- Er is voldoende ventilatie doordat de ramen gedurende de dag op een kier staan. Voordat de kinderen komen en na hun vertrek wordt gedurende 10 á 15 minuten gelucht, en er is voldoende mechanische ventilatie.
- Er wordt gedurende de nacht geventileerd.
- Er wordt extra geventileerd tijdens bewegingsspelletjes.
- Het CO2 gehalte wordt middels speciale ventilatie gemeten en gereguleerd.
- Er zijn geen geisers/afzuigkappen in de ruimte aanwezig
- In de ruimte met kinderen wordt niet gewerkt met vluchtige stoffen (spuitbussen), sterk geurende middelen of chemicaliën met oplosmiddel.
- We gebruiken lijm op waterbasis.

**b) Verspreiding via de handen.** Genomen maatregelen zijn:

- Kinderen wordt geleerd hun handen goed te wassen met vloeibare zeep en goed af te drogen.
- **De handen worden gewassen na binnenkomst op de Peuterspeelzaal.**
- De handen worden gewassen voor het aanraken van voedsel en wondverzorging.
- De handen van kinderen en leidsters worden gewassen na hoesten, niezen en snuiten, toiletgebruik, verschonen van het kind, contact met lichaamsvochten (bloed, braaksel, etc.), contact met vuile was of afval, schoonmaakwerkzaamheden.
- De handen worden met vloeibare zeep (over de gehele hand verdeeld) gewassen en na het wassen goed schoongespoeld.
- De handen worden met schone papieren handdoekjes gedroogd.
- Bij evt. zieke medewerkers wordt extra aandacht aan (hand)hygiëne besteed.
- De kinderen maken gebruik van de peutertoiletten.
- Er zijn geen toilet potjes voor de kinderen aanwezig.
- Vuile luiers worden direct weggegooid in een gesloten afvalbak voor luiers.
- De verschoonplek wordt na ieder kind gereinigd.
- Het aankleedkussen wordt vervangen zodra deze stuk is.
- De kraan wordt iedere dag en bij zichtbare vervuiling schoongemaakt.
- De leidster ziet er op toe dat er geen speelgoed naar de toilet meegenomen wordt.
- Er is geen zalf of crème aanwezig voor gemeenschappelijk gebruik.
- Bij luierverschoning wordt alleen eigen zalf of crème van het kind gebruikt.
- Groepsleiding wast voor en na wondbehandeling de handen, er worden wegwerphandschoenen gebruikt.
- Gemorst bloed wordt goed met water en zeep schoongemaakt en gedroogd, oppervlakte wordt gedesinfecteerd met 70%alcohol.
- Pleisters (waterafstotend) worden regelmatig verwisseld.

**c) Verspreiding via voedsel en water.** Genomen maatregelen zijn:

- Er worden alleen droge kaakjes en vers fruit gegeten.
- Drinkbekers en bestek worden na ieder gebruik afgewassen.
- Voor afval worden pedaalemmeren gebruikt en dagelijks leeggemaakt.
- Er worden per dagdeel schone vaatdoekjes gebruikt.
- Fopspenen worden niet gebruikt op de peuterspeelzaal.

**d) Verspreiding via oppervlakken.** Genomen maatregelen zijn:

- Speelgoed wat verontreinigd is wordt meteen gereinigd.
- Het speelgoed is eenvoudig te reinigen, slijtvast en wordt na beschadiging meteen vervangen of weggegooid.
- Speelgoed voor binnen en buiten wordt gescheiden.
- Verkleedkleden wordt regelmatig (minimaal maandelijks) gewassen op 60/40 graden en in de droger gedroogd.
- Knuffels en stoffen speelgoed worden regelmatig (minimaal maandelijks) gewassen op 60/40 graden en in de droger gedroogd.
- Zieke kinderen mogen niet met knuffels voor algemeen gebruik spelen. Wanneer dit toch gebeurd is worden de knuffels extra gewassen.



- Stofnesten worden voorkomen door inrichting van kasten/meubels tegen de wanden, makkelijk schoon te maken meubilair.
- Waar mogelijk worden opbergruimten gebruikt.
- De vloer en meubilair wordt dagelijks gereinigd.
- **Zogenaemde 'hotspots' (deurklinken etc.) worden dagelijks meermaals gereinigd.**
- Hoger gelegen en verticale oppervlakken worden maandelijks gereinigd
- De ruimte is nooit zichtbaar verontreinigd.
- Er wordt voldoende aandacht besteed aan een goede schoonmaak.
- Er wordt gestofzuigd en gereinigd op momenten dat er geen kinderen zijn en tijdens het schoonmaken worden de ramen en deuren wijd open gezet.
- Kinderen wassen de handen na het spelen met zand.
- Na het spelen met zand worden de bakken met zand opgeborgen in de schuur.
- Buiten spelen wij in een afgesloten ruimte op het speelplein.
- Om geen wespen/ bijen aan te trekken drinken we niet buiten en zijn er geen planten die bijen of wespen aantrekken.
- Dieren zijn in de peuterspeelzaal niet toegestaan.
- Wij passen het schoonmaakschema van de peuterspeelzaal toe.

In verband met het Coronavirus gelden vanaf februari 2021 de volgende aanvullende maatregelen:

- Medewerkers doen voor aanvang van hun werkzaamheden dagelijks de gezondheidscheck (<https://www.rivm.nl/documenten/gezondheidscheck>). Wanneer een van de vragen met 'ja' wordt beantwoord blijft de medewerker thuis en laat zich testen.
- Ouders mogen niet bij de Peuterspeelzaal komen wanneer zij een van de vragen van de gezondheidscheck met 'ja' beantwoorden.
- Wanneer een medewerker gedurende de dag klachten ontwikkelt gaat deze naar huis.
- Wanneer een kind naast verkoudheidsklachten symptomen als hoesten, benauwdheid en koorts ontwikkelt, moet het kind worden opgehaald.
- Ouders komen alleen in dringende gevallen in de Peuterspeelzaal. Zij dragen dan een mondneusmasker.
- Kinderen worden gespreid gebracht en buiten de Peuterspeelzaal, in de gang, overgedragen aan de leidsters.

#### **3.1.4 Brand en calamiteiten.** Genomen maatregelen zijn:

- Er zijn voldoende brandblusmiddelen, noodverlichting en een verlichte vluchtroute aanwezig. Dit wordt verzorgd door de BHV van het Dorpshuis.
- De uitgangen zijn altijd goed bereikbaar.
- Deuren van nooduitgangen zijn van binnenuit direct te openen.
- De deuren draaien met de vluchtrichting mee.
- Plafonds en muren zijn afgewerkt met moeilijk brandbaar materiaal.
- Er wordt alleen met verjaardagen open vuur ( waxinelichtjes) binnen de peuterspeelzaal gebruikt. De kinderen blijven hierbij op hun stoel zitten. De jarige mag onder begeleiding van de leidster de waxinelichtjes uitblazen.
- Er is een ontruimingsplan aanwezig (bij de deur in de zaal), deze wordt jaarlijks geactualiseerd en is goedgekeurd door de lokale brandweer.

- Het personeel is op de hoogte van procedures en taken bij calamiteiten en dit wordt ten minste eens per jaar herhaald.
- Er wordt door de peuterspeelzaal minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening gedaan.
- Houders zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener en gediplomeerd EHBO-er (EHBO aan kinderen). Overig personeel is in bezit van diploma EHBO aan kinderen. Bijscholing wordt volgens de richtlijnen gevolgd.
- Tijdens het gebruik van de peuterspeelzaal zijn altijd voldoende bedrijfshulpverleners of mensen met EHBO aanwezig.

Onderstaande is een specifieke invulling van de ontruimingsactiviteiten voor de peuterspeelzaal.

Deze ontruimingsprocedure wordt 1 à 2x per jaar op verschillende dagen geoefend:

1. Bij ontruiming alle peuters aan het “treintouw” en controleren of alle kinderen aan het touw zijn
2. Ramen sluiten
3. Map, telefoon en sleutels meenemen
4. Deur sluiten
5. Lopen via de vastgestelde route naar het grasveld
6. Tellen en controleren of alle kinderen aanwezig zijn

## 4 Omgang met kleine risico's

### 4.1 Leren omgaan met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor hun ontwikkeling.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding ('ik kan het') en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk is voor het doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen en hangen, zijn niet alleen leuk voor kinderen maar ook van essentieel belang voor de ontwikkeling van motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's en aanvaarden wij de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen. We leren hen hier op een juiste manier mee om te gaan.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken waar wij op toezien. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om veiligheids- en gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk.

#### **4.2 Afspraken en maatregelen kleine risico's**

Wij hebbende de volgende kleine risico's geïnventariseerd:

- Vallen
- Struikelen
- Botsen
- Bezeren
- Beknellen

Gemaakte afspraken zijn:

- Niet rennen in de zaal en in de gang
- Niet moedwillig tegen elkaar botsen
- De handen wassen na toiletbezoek
- De elleboog voor de mond houden tijdens niezen of hoesten
- Meehelpen met het opruimen van speelgoed
- Binnen niet met voorwerpen gooien
- Niet te veel 'los' speelgoed tegelijk gebruiken
- Buiten fietsen op de aangewezen ruimte
- Kleine voorwerpen niet in de mond stoppen
- Elkaar geen pijn doen (slaan, schoppen, bijten, etc.)
- Niet met de prullenbak of afval spelen

Genomen maatregelen zijn:

- Er is aandacht voor het signaleren van visuele of motorische problemen bij kinderen.
- De vloer in het toilet is voorzien van stroeve tegels.
- Het zand in de speelbakken buiten wordt regelmatig ververst.
- Het hek om het speelplein is volledig gesloten.
- Het speelplein wordt gecontroleerd voordat de kinderen naar buiten gaan.
- De kinderen zijn nooit zonder toezicht binnen of buiten.

## **5 Risico-inventarisatie**

In april 2019 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze peuterspeelzaal in kaart gebracht en het protocol veiligheid en het protocol hygiëne en leefomgeving opnieuw doorgenomen en zo nodig aangepast.

## 6 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze peuterspeelzaal heeft dit thema dan ook doorlopend onze aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen:

- Tijdens overleggen wordt het onderwerp regelmatig besproken om zo een open cultuur te creëren waar medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De meldcode Kindermishandeling en Grensoverschrijdend gedrag (te downloaden via <https://www.boink.info/meldcode-kindermishandeling>) wordt altijd nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- We leren kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- Alle medewerkers werken via het vier-ogenprincipe en leven dit strikt na.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenprincipe niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.

## 7 Vier-ogenprincipe

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt.

Peuterspeelzaal 't Zwanenest vindt het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. We brengen het principe van vier ogen, vier oren en transparantie op verschillende manieren in praktijk.

- Een open aanspreekcultuur is één van de onderdelen van ons pedagogisch beleid. Hierin staat beschreven hoe we omgaan met de kinderen. Mocht een collega zich daar niet aan houden, dan spreken we elkaar daar op aan. Pedagogisch medewerkers geven elkaar feedback over de dingen die goed gaan, maar ook over dingen die minder goed gaan. Dit maakt dat we kritisch naar elkaar blijven kijken.
- Nieuwe medewerkers mogen pas gaan werken op het moment dat hun VOG binnen is. Dit geldt ook voor stagiaires.

- Op de groep zijn altijd 2 pedagogisch werkers aanwezig in de speelruimte. De ruimte heeft veel ramen. Vanuit de gang van het Dorpshuis is goed zicht op de speelzaal.
- De hele dag door lopen er mensen door de gang en kan er ieder moment iemand de speelzaal binnenlopen.
- Wanneer een medewerker met de peuters naar het toilet gaat is er goed zicht vanuit de zaal en door het raam vanaf de hal naar het toilet.
- Ons pedagogisch handelen wordt regelmatig besproken en eens per jaar wordt het beleidsplan doorgenomen en waar nodig aangepast. Ook wordt in samenwerking met de beleidsmedewerker steeds geëvalueerd of het beleid goed wordt nageleefd. Zo blijft de manier waarop we willen werken met kinderen steeds weer onder de aandacht.

Gedurende de dag is de sociale controle op de medewerkers en peuters groot. Er zijn altijd minimaal twee pedagogisch werkers op de groep. Er zijn altijd meerdere volwassenen in het gebouw aanwezig (medewerkers van het Dorpshuis, medewerkers van het consultatiebureau of mensen die naar de bibliotheek of verloskundigenpraktijk gaan). Tijdens de breng- en haal momenten zijn er naast de medewerkers ook veel ouders aanwezig. De aanwezigheid van deze mensen in het Dorpshuis biedt een sociale controle functie op de pedagogisch werkers van de Peuterspeelzaal 't Zwanenest. Ook de indeling of inrichting van de peuterspeelzaal speelt een belangrijke rol als het gaat om openheid en transparantie. Er zijn veel ramen. Men kijkt en loopt makkelijk naar binnen.

## **8 Achterwachtregeling**

De achterwachtregeling treedt bij Peuterspeelzaal 't Zwanenest in werking op het moment dat zich een noodgeval voordoet en één van de leidsters niet meer aanwezig kan zijn op de zaal. Er wordt gewerkt met vrijwilligers die dan tijdelijk naast de vaste pedagogische medewerker op de groep worden ingezet. De namen en telefoonnummers van deze personen staan in de map op de peuterspeelzaal.

## **9 EHBO regeling**

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

### **Vivianne Blom**

- Eerste hulp aan kinderen, diplomnummer 99364384. Behaald op 31-10-2009, wordt jaarlijks bijgehouden bij Barends eerste hulp onderwijs.
- BHV + AED behaald in 2015 en wordt jaarlijks bijgehouden bij Kompas veiligheidsgroep.

### **Tanja van den Hooff**

- Eerste hulp aan kinderen, diplomnummer 99556542. Behaald op 16-4-2013, wordt jaarlijks bijgehouden bij Barends eerste hulp onderwijs.
- BHV + AED behaald in 2015 en wordt jaarlijks bijgehouden bij Kompas veiligheidsgroep.

### **Brenda Ramaekers**

- Eerste hulp aan kinderen, diplomnummer 99712176. Behaald op 13-12-2017 bij Oranje Kruis en wordt jaarlijks bijgehouden.

## **10 Beleidscyclus**

### **10.1 Beleidscyclus.**

*Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid.*

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen). Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden? En wie is de verantwoordelijke voor de uitvoering van de Quick Scans?
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase ga je actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn wanneer kleine onderwerpen in delen worden opgepakt.

Onze beleidscyclus starten we met een risico-inventarisatie. Tijdens een overleg bepalen we samen welke onderwerpen aan bod komen en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Wij zijn samen betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan. De voortgang van het plan wordt regelmatig geëvalueerd. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

### **10.2 Welke maatregelen worden genomen?**

De risico-inventarisatie hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren en opgenomen in het actieplan.

### **10.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we 2 maandelijks de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

## **11 Communicatie en afstemming intern en extern**

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het Beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens de overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

De ouders kunnen het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid en bijbehorende protocollen inzien via de website. Het beleidsplan wordt jaarlijks, eventueel in delen, voorgelegd aan de Oudercommissie en als er wijzigingen zijn bij de volgende bijeenkomst. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.